«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»»

КАФЕДРА ЮРИСПРУДЕНЦИИ

«ОДОБРЕНО»
Решением ученого совета
ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
Протокол № 12 от «10» 06 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
«10» 06 2026 г.
Е.Н.Дворцова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Семейное право»
Код и направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
Уровень квалификации выпускника – бакалавр
направленность (профиль) «Уголовно-правовой»
Форма обучения: очно-заочная
(обязательная часть)
Год набора 2026

Петропавловск-Камчатский
2026

Рабочая программа по дисциплине «Семейное право» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1011 от 13.08.2020 г., Приказом Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Приказом Минобрнауки России от 25.04.2025 № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и учебным планом.

Составитель: Галиев М.С., канд.юрид.наук, доцент кафедры юриспруденции Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организационно-методический раздел 4
2. Распределение часов дисциплины по формам и видам работ 7
3. Структура и содержание теоретической части дисциплины 8
4. Структура и содержание практической части дисциплины 10
5. Промежуточная аттестация ……..…...25
6. Методические указания по освоению дисциплины 27
7. Учебно-методическое обеспечение
самостоятельной работы обучающихся 30
8. Перечень информационных технологий
и программного обеспечения 40
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 41
10. Библиографический список 41
11. Лист внесения изменений
в рабочую программу учебной дисциплины ……....49

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая программа дисциплины (далее – РП) «Семейное право» разработана для обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Данная дисциплина относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП).

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Изучение дисциплины по учебному плану предусмотрено на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 ч. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия - 10 часов, практические занятия - 12 часов, самостоятельная работа студента – 77 часа и контроль – 9 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет в 6 семестре.

Цели и задачи изучения дисциплины

Целью изучения курса «Семейное право» студентами является формирование представлений об основных понятиях, категориях и институтах семейного права, месте семейного права в системе российского права, особенностях отношений, входящих в предмет семейного права.

Основными **задачами** освоения учебной дисциплины являются:

- сформировать навыки, позволяющие применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в области семейно-брачных отношений;
- выработать знания и навыки, позволяющие принимать участие в экспертной юридической деятельности в рамках семейного права;
- сформировать знания и навыки профессионального толкования норм права в области семейного законодательства;
- выработать знания и навыки, позволяющие участвовать в подготовке юридических документов, затрагивающих семейно-брачные отношения;
- сформировать знания, позволяющие оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере семейно-брачных отношений.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие компетенции (элементы компетенций):

Таблица 1

Перечень
сформированных универсальных и общепрофессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)

	компетенции		
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИДК ОПК-2.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение. ИДК ОПК-2.2. Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ИДК ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать**	стадии применения правовых норм;
		Уметь	выявить нормы права, подлежащие применению при определённых фактических обстоятельствах дела;
		Владеть	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИДК ОПК-3.1. Демонстрирует знание характера и содержания экспертной юридической деятельности. ИДК ОПК-3.2. Применяет отдельные методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы. ИДК ОПК-3.3. Оформляет итоговые экспертные документы.	**Знать**	сущность и принципы экспертной юридической деятельности;
		Уметь	правильно оценивать сложившуюся ситуацию, выбирать конкретные приёмы и методы экспертной юридической деятельности;
		Владеть	навыками использования приёмов и методов экспертной юридической деятельности.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИДК ОПК-4.1. Понимает значение толкования норм права и деления его на виды. ИДК ОПК-4.2. Использует различные способы толкования норм прав. ИДК ОПК-4.3. Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы.	**Знать**	понятие, виды и субъекты толкования правовых норм; основное содержание действующего законодательства;
		Уметь	толковать правовые нормы; оперировать юридическими понятиями, категориями и терминологией; разъяснять смысл правовых норм;
		Владеть	опытом работы с правовыми актами, использования приемов и способов их толкования, методов сравнения и анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, правоприменительной и правоохранительной практики, в том числе для разрешения правовых проблем и коллизий.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИДК ОПК6.1. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ИДК ОПК-6.2. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах. ИДК ОПК-6.3. Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических	**Знать**	понятие, виды правовых норм, нормативных правовых актов, правоотношений, способы регулирования, структуру нормативных правовых актов, знать формы и порядок, в которых принимаются нормативные правовые акты различных органов публичной власти, содержание основных положений законодательства;
		Уметь	определять предмет правового регулирования, сопоставлять, оценивать правовые нормы по формальным и содержательным критериям, принимать участие в процедуре правотворчества, разрабатывать проекты нормативных

	документов по их цели, содержанию и языковым особенностям. ИДК ОПК- 6.4. Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка.		правовых и локальных актов, выявлять общие закономерности, тенденции развития права;
		Владеть	навыками определения понятийно--категориального аппарата, структуры, анализа правовых норм; определения подлежащих применению в конкретной правовой ситуации правовых норм; применения правил законодательной техники; выявления пробелов в законодательстве и юридических коллизий.

Таблица 2

Перечень сформированных профессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Задача профессиональной деятельности (трудовые действия)	**Код и наименование компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)**	**Основание (профессиональные стандарты/ анализ опыта)**	**Уровень кв-ции**	**ОТФ**
Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	**ПК-8. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.**	ИДК ПК-8.1. Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации. ИДК ПК-8.2. Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности. ИДК ПК-8.3. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.	**Знать:** теоретические категории, применяемые для разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций; **Уметь:** выделять и систематизировать информацию о процедурах, технологиях разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций; **Владеть:** практическим опытом ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о процедурах, технологиях разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций.	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.		

В рамках изучаемой дисциплины ведется воспитательная работа, направленная на удовлетворение потребностей и интересов обучающегося в соответствии с культурными ценностями, которая способствует формированию личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи и придерживаться активной гражданской позиции в обществе.

Целью воспитательной работы является профессионально-трудовое, гражданско-правовое, государственно-патриотическое, духовно-нравственное и гуманитарно-эстетическое воспитание, в рамках которых осуществляется формирование инструментальных и системных знаний и умений в рамках компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере профессиональной деятельности и быть востребованным на рынке труда.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ И ВИДАМ РАБОТ

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Семейное право» применяются методы активного/ интерактивного обучения.

Таблица 3

Базовые разделы дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения студентам

№ п/п	Темы дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в з.ед./часах)				Часы и формы текущего контроля успеваемости	
		всего	л/з	п/з	с/р	часы	формы
1.	**Тема 1.** Семейное право, как отрасль права.	14	1	1	11	1	Теоретический опрос, практическое задание, творческое задание
2.	**Тема 2.** Брак по семейному праву	15	1	2	11	1	Теоретический опрос, практическое задание, творческое задание
3.	**Тема 3.** Права и обязанности супругов	16	2	2	11	1	Теоретический опрос, практическое задание, творческое задание
4.	**Тема 4.** Права и обязанности родителей и детей	15	1	2	11	1	Теоретический опрос, практическое задание, творческое задание

5.	**Тема 5.** Алиментные обязательства в семейном праве РФ	18	2	2	11	2	Теоретический опрос, практическое задание, творческое задание
6.	**Тема 6.** Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	17	2	2	11	2	Теоретический опрос, практическое задание, творческое задание
7.	**Тема 7.** Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	14	1	1	11	1	Теоретический опрос, практическое задание, творческое задание
8.	**Форма промежуточной аттестации дисциплины**	**зачет**					
	Всего на дисциплину «Семейное право»	**3/108**	**10**	**12**	**77**	**9**	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Семейное право, как отрасль права

Исторические формы семьи и брака. Брак и семья в современных условиях.

Семейное право, как отрасль права. Источники семейного права. Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Особенности метода семейно-правового регулирования. Задачи и принципы семейного права. Методы регулирования семейных правоотношений. Соотношение семейного и гражданского законодательства.

Основные этапы развития семейного права России. Общая характеристика семейного права зарубежных стран.

Тема 2. Брак по семейному праву

Понятие и правовая природа брака. Место заключения брака и момент возникновения прав и обязанностей супругов. Порядок заключения брака. Условия вступления в брак. Брачный возраст, порядок его снижения. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Медицинское обследование вступающих в брак.

Основания прекращения брака. Основания расторжения брака в административном порядке. Рассмотрение требований о расторжении брака в ЗАГСе. Основания для расторжения брака в судебном порядке. Вопросы,

разрешаемые судом при рассмотрении спора о расторжении брака. Момент прекращения брака при его расторжении.

Основания и порядок признания брака недействительным. Правовые последствия признания брака недействительным.

Тема 3. Права и обязанности супругов

Личные неимущественные права и обязанности супругов.

Понятие законного режима имущества супругов. Режим совместной собственности супругов. Собственность каждого из супругов.

Основания и порядок раздела общего имущества супругов.

Основания и порядок обращения взыскания на имущество супругов по обязательствам.

Понятие брачного договора. Порядок заключения брачного договора. Содержание брачного договора. Изменение и расторжение брачного договора по соглашению сторон и в судебном порядке. Признание брачного договора недействительным. Ограничения свободы брачного договора. Гарантии прав кредиторов при заключении, изменении и расторжении брачного договора.

Тема 4. Права и обязанности родителей и детей

Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Документы, подтверждающие материнство. Презумпция отцовства. Добровольное установление отцовства. Установление отцовства в судебном порядке. Установление отцовства и материнства при применении методов искусственной репродукции человека. Порядок оспаривания отцовства и материнства.

Право ребенка на проживание в семье, на общение с родителями, на выражение своего мнения. Порядок изменения фамилии, имени, отчества ребенка. Имущественные права ребенка. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних детей. Роль и значение органов опеки и попечительства при осуществлении прав детей.

Права и обязанности родителей, связанные с воспитанием, образованием, защитой прав и интересов несовершеннолетних детей. Санкции, применяемые к родителем за ненадлежащее осуществление своих обязанностей. Основания лишения родительских прав. Правовые последствия лишения родительских прав. Основания и порядок восстановления в родительских правах. Основания и порядок ограничения родительских прав. Основания немедленного отобрания ребенка.

Тема 5. Алиментные обязательства в семейном праве РФ

Понятие и виды алиментных обязательств. Алименты, взыскиваемые на содержание несовершеннолетних детей. Взыскание алиментов в твердой денежной сумме. Участие родителей в дополнительных расходах на содержание детей.

Обязанности совершеннолетних детей по содержанию нетрудоспособных родителей.

Алиментные обязательства иных членов семьи.

Тема 6. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей

Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

Семейные формы воспитания детей. Воспитание в детских и иных учреждениях.

Усыновление (удочерение). Понятие, значение, условия, порядок и правовые последствия усыновления. Тайна усыновления. Отмена усыновления, ее последствия. Правовые вопросы международного усыновления.

Опека и попечительство над несовершеннолетними. Органы опеки и попечительства. Назначение опекуна (попечителя). Права и обязанности опекунов и попечителей. Прекращение опеки и попечительства.

Приемная семья. Договор о передаче ребенка на воспитание в семью. Приемные родители, их права и обязанности. Содержание детей, переданных на воспитание в приемную семью.

Понятие, значение и применение патроната. Детские дома семейного типа. Иные формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Особенности международного усыновления.

Тема 7. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

Понятие и порядок заключения брака по законодательству других государств. Право, применимое при заключении и расторжении брака, а также при признании его недействительным. Признание браков, заключенных за пределами территории РФ. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов в правоотношениях, осложненных иностранным элементом.

Право, применимое при установлении и оспаривании отцовства и материнства. Права и обязанности родителей, детей и других субъектов семейного права в правоотношениях с иностранным участием.

Установление содержания норм иностранного семейного права. Ограничение применения норм иностранного семейного права.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Задания для практических занятий, в т.ч. в форме практической подготовки

Тема 1. Семейное право, как отрасль права

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, предмет и метод семейного права.
2. Основные начала (принципы) семейного права.
3. Источники семейного права.
4. Семейные правоотношения (понятие, виды).
5. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
6. Осуществление и защита семейных прав, исполнение семейных обязанностей. Ответственность в семейном праве.

Практические задания:

Задание 1.

Леонид Лапшин после 15-летнего пребывания в браке с Зинаидой Зотовой стал замечать, что она посещает собрания религиозной секты. Зинаида уволилась с работы, пыталась приобщить к деятельности секты их 10-летнюю дочь Светлану. При этом Зинаида Зотова запретила Светлане ходить в школу, а вместо этого стала водить ее на собрания секты, заставляла много часов проводить в молитвах и за чтением религиозной литературы. Леонид Лапшин требовал от Зинаиды Зотовой не препятствовать обучению Светланы в школе. На это Зинаида заявила, что читать и считать Светлана уже умеет, а дальнейшая учеба и безнравственная обстановка в школе не пойдут ей на пользу, а причинят только зло. Она потребовала от Леонида, чтобы он не вмешивался в процесс воспитания ее дочери.

Нарушен ли в данной семье принцип равенства супругов? В какой орган следует обратиться Леониду для защиты своих прав.

Задание 2.

Елена Кличко и Дмитрий Дунаевский перед вступлением в брак прошли медицинское обследование в поликлинике каждый по месту своего жительства. Они сообщили друг другу, что никаких заболеваний у них нет. Через несколько дней после регистрации брака в загсе Дмитрий обратился к врачу, который обнаружил у него гонорею. Поскольку Дунаевский имел половые сношения только со своей женой, он высказал свои претензии Кличко. Та призналась, что больна гонореей и в настоящее время заканчивает курс лечения. Узнав об этом, Дмитрий заявил Елене, что жить с ней не будет. На следующей день после этого разговора он подал заявление в суд, в котором просил признать его брак с Кличко недействительным, поскольку перед вступлением в брак она скрыла от него наличие у нее венерического заболевания.

1. Какие нормы морали нарушила Елена?

2. Какие понятия гражданского права применимы к урегулированию семейных отношении между Кличко и Дунаевским?

3. Какой срок исковой давности применяется к признанию брака недействительным, если Кличко при вступлении в брак с Дунаевским скрыла от него наличие у нее венерической болезни?

Творческое задание

Творческое задание — разнообразные работы научного, методического или учебно-практического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, представлением знаний о видах социального обеспечения. Творческие задания носят заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально. Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем.

Примеры творческих заданий:

- Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по семейному праву объемом не менее 150 страниц.

- Разработка доклада по одной из тем или проблем семейного права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.

- Разработка учебной, деловой или ролевой игры по семейному праву.

- Создание инфографики по дисциплине.

- Разработка кроссворда по дисциплине.

Творческие задания к «Тема 1. Семейное право, как отрасль права»

1. Разработка доклада по одной из тем или проблем семейного права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.

Темы для доклада в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint:

- Отграничение семейного права от других отраслей российского права.

- Субъекты общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения (общая правовая характеристика, федеральный и региональный уровни).

- Значение Конституции РФ, конституций республик, уставов областей, краев, округов и городов федерального уровня и других конституционных законов РФ, и ее субъектов для развития семейного права.

- Законы РФ и субъектов РФ как источники семейного права.

- Субсидиарное применение к семейным отношениям норм гражданского права.

- Цифровизация правоотношений в семейном праве.

Требования к электронной презентации Microsoft PowerPoint:

Презентация PowerPoint — это слайд-шоу. Чтобы донести сообщение их нужно разбить на слайды. Представьте себе, что каждый слайд — это чистый холст для рисунков и слов, которые помогут вам изложить доклад.

Открыв программу PowerPoint, вы увидите некоторые встроенные темы и шаблоны. Тема представляет собой макет слайда, который содержит сочетающиеся между собой цвета, шрифты и специальные эффекты, такие как тени, отражения и другие.

При выбери цветовой гаммы используйте встроенные темы программы PowerPoint.

Презентация не должна содержать сплошной текст! Сопровождайте

ваши слайды фигурами используя Формат или Формат фигуры на ленте, а также изображения, графики, диаграммы и графические элементы SmartArt они в совокупности помогают аудитории лучше запоминать материал.

Обязательным элементами является: титульный лист, тезаурус темы, содержание темы (раскрыть тему, это может быть виды социального обеспечения, их характеристика, правовое регулирование, особый субъектный состав, особенности материальных правоотношений и иное) и выводы (заключение).

В случае более детальных требований или иных вопросов в ходе выполнения творческого задания необходимо подойти к преподавателю за консультацией.

2. Создание инфографики по дисциплине.

Задание для создания инфографики по дисциплине:

- Цифровизация правоотношений в семейном праве.

Требования к инфографике:

Инфографика – это современный инструмент визуальных коммуникаций

Инфографика (infographic) - визуализация информации, знания и идей с целью упрощения изложения данных для понимания их читателями. Использование инфографики не заменяет критического прочтения полного текста научной работы, но фокусирует внимание читателя на ключевых моментах или новизне исследования.

Для помощи разработано множество специальных программ, чье использование просто и отнимает мало времени при создании графических объектов, например, Piktochart, Canva, Venngage, Easel.ly, Infogr.am, Visualize, Creately, Visme, Google Charts.

Выделяют следующие формы инфографики - графическое отображение данных, карты и диаграммы, которые могут быть статическими или с анимацией. Изображения также можно разделить по категориям графического отображения данных или статистики (таблицы, списки, рамочные выделения), дизайна или временных шкал (шкалы, хронологии, блок-схемы/флоучарты, сравнения, анатомические изображения), процессов (линейные изображения) и редакторские (отметки и символы). “Стрелочки”, значки, кружки и пр. тоже можно отнести к элементам инфографики.

3. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 10) по вопросам семейного права.

Главный критерий правовых ситуаций по семейному праву является их новизна. Поэтому выполненное задание будет проверяться в системе Антиплагиат. Оригинальность данных ситуаций (задач) должна быть выше 75 %.

Задача должна содержать условие (описанная правовая ситуация) и методологическую составляющую (вопросы, подлежащие разрешению в ходе выполнения задания).

4. *Разработка и составление кроссворда по дисциплине.*

Необходимо подготовить кроссворд с использованием 10 терминов по изученной теме.

Тема 2. Брак по семейному праву

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие брака по семейному праву.
2. Условия заключения брака. Препятствия к его заключению. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак.
3. Порядок заключения брака.
4. Недействительность брака и ее правовые последствия.
5. Понятие, основания и порядок прекращения брака.
6. Расторжение брака в органах загса.
7. Расторжение брака в судебном порядке.
8. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия расторжения брака.

Практические задания:

Задание 1.

Семина Т.проживала в г. Москве в двухкомнатной квартире. Временно зарегистрированный в Москве Лосев П. обратился к ней с просьбой зарегистрировать его по месту жительства в указанной квартире, уверив ее, что проживать в квартире он не будет, ему нужна только московская регистрация. Семина и Лосев заключили брак, после чего по заявлению Семиной Лосев был зарегистрирован в ее квартире в качестве члена семьи. Вручив Семиной крупную сумму денег «за прописку» Лосев больше в ее квартире не появлялся, никаких сведений о месте его пребывания у нее не было. Через год Семина решила приватизировать квартиру. Поиски Лосева никаких результатов не дали. Семина решила обратиться в суд с требованием о признании ее брака с Лосевым недействительным.

Являются ли Лосев и Семина добросовестными супругами? Кто из них вправе обратиться в суд с требованием о признании их брака недействительным?

Задание 2.

20 мая 2021г. Алексей Арефьев после очередной ссоры со своей женой Викторией сложил в рюкзак необходимые для жизни вещи и ушел из дома. Спустя год Виктория Арефьева подала заявление в суд, в котором указала, что в течение года от ее мужа нет известий, место его жительства ей неизвестно, и просила признать Алексея Арефьева безвестно отсутствующим. 20 июня 2022 г. суд удовлетворил иск. После вступления решения суда в законную силу Арефьева подала в орган загса заявление о

расторжении брака с Алексеем Арефьевым. Брак был расторгнут. 5 июля 2022г. Алексей Арефьев вернулся домой.

1. Каким правом регулируется порядок регистрации расторжения брак Виктории с Алексеем, признанным судом безвестно отсутствующим? 2. Через сколько дней после подачи заявления в орган загса должен был быть расторгнут брак супругов Арефьевых?

3. Будет ли считаться расторжение брака супругов Арефьевых действительным, если бы Арефьев вернулся домой до регистрации расторжения брака, а его жена скрыла бы это от работников загса?

4. К какому виду правоотношений относятся правоотношения, возникшие между супругами Арефьевыми?

Творческое задание

Творческое задание — разнообразные работы научного, методического или учебно-практического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, представлением знаний о видах социального обеспечения. Творческие задания носят заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально. Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем.

Примеры творческих заданий:

- Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по семейному праву объемом не менее 150 страниц.
- Разработка доклада по одной из тем или проблем семейного права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.
- Разработка учебной, деловой или ролевой игры по семейному праву.
- Создание инфографики по дисциплине.
- Разработка кроссворда по дисциплине.

Творческие задания к «Тема 2. Брак по семейному праву»

1. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 10) по вопросам семейного права.

Главный критерий правовых ситуаций по семейному праву является их новизна. Поэтому выполненное задание будет проверяться в системе Антиплагиат. Оригинальность данных ситуаций (задач) должна быть выше 75 %.

Задача должна содержать условие (описанная правовая ситуация) и методологическую составляющую (вопросы, подлежащие разрешению в ходе выполнения задания).

2. *Разработка и составление кроссворда по дисциплине.*

Необходимо подготовить кроссворд с использованием 10 терминов по изученной теме.

Тема 3. Права и обязанности супругов

Вопросы для обсуждения:

1. Личные неимущественные права и обязанности супругов.
2. Понятие законного режима имущества супругов.
3. Основания и порядок раздела общего имущества супругов.
4. Основания и порядок обращения взыскания на имущество супругов по обязательствам.

Практические задания:

Задание 1.

Александра Луговцева и Дмитрий Смоленский решили заключить брак. В совместном заявлении в ЗАГС помимо всего прочего они указали, что при вступлении в брак хотели бы избрать общую фамилию -Луговцевы-Смоленские.

Решение о соединении фамилий Александра Луговцева обосновывала стремлением передать будущим детям более индивидуализирующую фамилию, что, по ее мнению, должно способствовать развитию их личности.

В субъекте РФ, в органе ЗАГС которого решили зарегистрировать свой брак Дмитрий и Александра, не принимался закон, запрещающий соединение фамилий при вступлении в брак.

Возможно ли присвоение Александре Луговцевой выбранной ими фамилии?

Изменится ли решение задачи, если Дмитрий решит оставить себе добрачную фамилию?

Творческое задание

Творческое задание — разнообразные работы научного, методического или учебно-практического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, представлением знаний о видах социального обеспечения. Творческие задания носят заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально. Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем.

Примеры творческих заданий:

- Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по семейному праву объемом не менее 150 страниц.
- Разработка доклада по одной из тем или проблем семейного права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.
- Разработка учебной, деловой или ролевой игры по семейному праву.
- Создание инфографики по дисциплине.
- Разработка кроссворда по дисциплине.

Творческие задания к «Тема 3. Права и обязанности супругов»

1. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 10) по вопросам

семейного права.

Главный критерий правовых ситуаций по семейному праву является их новизна. Поэтому выполненное задание будет проверяться в системе Антиплагиат. Оригинальность данных ситуаций (задач) должна быть выше 75 %.

Задача должна содержать условие (описанная правовая ситуация) и методологическую составляющую (вопросы, подлежащие разрешению в ходе выполнения задания).

2. *Разработка и составление кроссворда по дисциплине.*

Необходимо подготовить кроссворд с использованием 10 терминов по изученной теме.

Тема 4. Права и обязанности родителей и детей

Вопросы для обсуждения:

1. Основания возникновения правоотношений родителей и детей. Государственная регистрация рождения.
2. Основания для записи о матери ребенка.
3. Добровольное установление отцовства.
4. Установление отцовства в судебном порядке.
5. Установление отцовства (материнства) при применении методов искусственной репродукции человека.
6. Порядок оспаривания отцовства (материнства).

Практическое задание:

Задание 1.

8-летняя Ксения Комиссаржевская находилась на пятом месяце беременности, когда Илья Илюшин получил повестку о призыве в Вооруженные Силы РФ. С Ильей Илюшиным Ксения Комиссаржевская находилась в интимных отношениях. При этом каждый из них жил на квартире своих родителей. Учитывая сложившиеся обстоятельства, Илья предложил Ксении подать в орган загса совместное заявление об установлении отцовства. Ксения согласилась.

Работник органа загса принял от них заявление, но сказал при этом, что запись о родителях на основании такого заявления будет произведена только после рождения ребенка

1. С какой целью работник органа загса предупредил Ксению Комиссаржевскую и Илью Илюшина о том, что запись о родителях на основании их совместного заявления об установлении отцовства будет произведена только после рождения ребенка?

2. Может ли быть произведена запись об отце ребенка согласно совместному заявлению Комиссаржевской и Илюшина в случае гибели последнего во время прохождения службы в Вооруженных Силах РФ?

3. Требуется ли подтверждение согласия на добровольное признание отцовства от Ильи Илюшина после рождения ребенка у Ксении Комиссаржевской при наличии указанного в задаче совместного заявления?

4. Будет ли иметь доказательственное значение совместное заявление Илюшина и Комиссаржевской при установлении отцовства в судебном порядке, если Илюшин до заседания суда отзовет заявление о признании отцовства из органа загса?

5. Нужно ли будет Илье Илюшину предпринимать какие-либо действия для установления своего отцовства в случае смерти Комиссаржевской во время родов?

Задание 2.

У Березовского И. и Карпухиной А., не состоящих браке, родился ребенок. Березовский отказался подать заявление в ЗАГС об установлении своего отцовства. Через 3 месяца после рождения ребенка Карпухина А. перестала воспитывать ребенка и скрылась. Ребенок находился на иждивении и попечении тети Карпухиной Садиковой А. проживавшей в той же квартире.

Относиться ли Садикова А. к числу лиц имеющих право обратиться в суд с требованиями об установления отцовства Березовского И. и о лишении его родительских прав? Имеет ли право Садикова А. требовать розыска Карпухиной А?

Задание 3.

30 мая 1997 года Иванов В .подал иск об оспаривании отцовства. Свои требования он основывал на том, что не является отцом, так как дал согласие на искусственное оплодотворение своей жены. Суд в отказал в иске так как ст. 52 СК РФ исключает возможность оспаривания отцовства в данном случае.

Творческое задание

Творческое задание — разнообразные работы научного, методического или учебно-практического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, представлением знаний о видах социального обеспечения. Творческие задания носят заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально. Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем.

Примеры творческих заданий:

- Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по семейному праву объемом не менее 150 страниц.
- Разработка доклада по одной из тем или проблем семейного права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.
- Разработка учебной, деловой или ролевой игры по семейному праву.
- Создание инфографики по дисциплине.
- Разработка кроссворда по дисциплине.

Творческие задания к «Тема 4. Права и обязанности родителей и детей»

1. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 10) по вопросам семейного права.

Главный критерий правовых ситуаций по семейному праву является их новизна. Поэтому выполненное задание будет проверяться в системе Антиплагиат. Оригинальность данных ситуаций (задач) должна быть выше 75 %.

Задача должна содержать условие (описанная правовая ситуация) и методологическую составляющую (вопросы, подлежащие разрешению в ходе выполнения задания).

2. *Разработка и составление кроссворда по дисциплине.*

Необходимо подготовить кроссворд с использованием 10 терминов по изученной теме.

Тема 5. Алиментные обязательства в семейном праве РФ

Вопросы для обсуждения:

1. Алиментные обязательства родителей и детей.
2. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов).
3. Алиментные обязательства других членов семьи.
4. Соглашение об уплате алиментов.
5. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

Практические задания:

Задание 1.

Филипп Фадеев предъявил в суд иск к Марии Мордюковой о снижении размера алиментов, выплачиваемых им на дочь и сына. При рассмотрении дела в суде выяснилось, что после развода супругов Фадеев по решению суда выплачивал Мордюковой алименты на дочь в размере 1/4 заработной платы. Через восемь месяцев после развода Мария родила сына, отцом которого записала Фадеева против его согласия, а затем подала в суд иск о взыскании с него алиментов на новорожденного сына. Суд удовлетворил иск бывшей жены, взыскав с Фадеева алименты на сына в размере 1/4 его заработной платы. Таким образом, Фадеев стал платить на двух детей половину своего заработка вместо 1/3, предусмотренной семейным законодательством. В настоящее время Фадеев не женат, его ежемесячный доход равен 5000 руб., в то время как заработок Мордюковой составляет 1 250 руб. Мордюкова иск Фадеева не признала, так как считала, что решения предыдущих судов были правильными и не противоречат закону.

1. Почему, по вашему мнению, второй суд взыскал с Филиппа Фадеева алименты на новорожденного сына в размере 1/4 его заработной платы?

2. Правомерно ли требование Фадеева об уменьшении размера алиментов на двух детей?

3. Правомерны ли возражения Мордюковой против иска Фадеева?

4. Какое решение должен вынести суд?

Задание 2.

Григорьева И. решила прекратить выплаты алиментов на содержание своего пасынка Аващенко М. Григорьева объяснила свой шаг тем, что решение суда о выплате алиментов было принято 10 декабря 1994 года, то есть до введения в действие Семейного кодекса РФ, который не предусматривает возможности взыскания алиментов с мачех в пользу пасынков.

На всякий случай она обратилась за помощью в юридическую консультацию.

Какое разъяснение ей следует дать?

Задание 2.

Федорова М. предъявила иск об уплате алиментов на своих двоих детей к своему мужу майору милиции Федорову С., уже полгода проживавшему отдельно.

В числе доходов мужа, с которых Федорова требовала взыскать алименты, она указала денежную компенсацию за обмундирование и продовольственный паек, полученную мужем по месту службы, а также процентную надбавку за выслугу лет.

Какое решение должен принять суд

Творческое задание

Творческое задание — разнообразные работы научного, методического или учебно-практического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, представлением знаний о видах социального обеспечения. Творческие задания носят заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально. Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем.

Примеры творческих заданий:

- Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по семейному праву объемом не менее 150 страниц.

- Разработка доклада по одной из тем или проблем семейного права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.

- Разработка учебной, деловой или ролевой игры по семейному праву.

- Создание инфографики по дисциплине.

- Разработка кроссворда по дисциплине.

Творческие задания к «Тема 5. Алиментные обязательства в семейном праве РФ»

1. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 10) по вопросам

семейного права.

Главный критерий правовых ситуаций по семейному праву является их новизна. Поэтому выполненное задание будет проверяться в системе Антиплагиат. Оригинальность данных ситуаций (задач) должна быть выше 75 %.

Задача должна содержать условие (описанная правовая ситуация) и методологическую составляющую (вопросы, подлежащие разрешению в ходе выполнения задания).

2. *Разработка и составление кроссворда по дисциплине.*

Необходимо подготовить кроссворд с использованием 10 терминов по изученной теме.

Тема 6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей

Вопросы для обсуждения:

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Опека и попечительство над детьми.
3. Порядок усыновления (удочерения) детей.
4. Правовые последствия усыновления.
5. Отмена усыновления.
6. Приемная семья.

Практические задания:

Задание 1.

В орган опеки и попечительства поступило заявление от Журкиной Г., в котором она просила назначить ее опекуном пятилетней Марии Липкиной, оставшейся без попечения родителей в связи с лишением последней родительских прав за жестокое обращение со своим ребенком. Журкина Г.была соседкой по дому семьи Липкиных и знала их дочь. При изучении личности Журкиной Г. орган опеки и попечительства установил, что ей 50 лет, образование у нее - шесть классов средней школы, незамужняя, отзывчива, чистоплотна, обязательна, доброжелательна, общительна. Кроме того, было установлено, что несколько лет тому назад, проживая по другому адресу, она была отстранена от выполнения обязанностей опекуна своей шестилетней племянницы за то, что длительное время оставляла ее одну запертой в квартире. По этому вопросу Журкина пояснила, что она в это время работала продавцом в рыбном ларьке на продовольственном рынке с 12-часовым рабочим днем. Рынок этот находился далеко от ее дома. В настоящее же время она работает продавцом в кондитерском магазине, который находится рядом с ее домом с 8-часовым рабочим днем. Кроме того, она планирует устроить Марию в детский сад. Однако орган опеки и

попечительства отказал Журкиной в удовлетворении ее заявления по той причине, что в прошлом Журкина Г. дискредитировала себя во время опекунства над своей племянницей.

Правомерен ли отказ органа опеки?

Правомерно ли была отстранена Журкина от выполнения обязанностей опекуна своей племянницы?

Задание 2.

Зимой 1995 г. во время боевых действий в г. Грозном были убиты родители шестилетней Астаны, чеченки по национальности. Астану приютила у себя русская женщина Виктория Соколова, жительница г Грозного. Когда Вооруженные Силы РФ выходили в 1996 г. из Чечни, Виктория Соколова, взяв с собой Астану, уехала из г. Грозного следом за ними на свою родину в г. Козлов. Там она остановилась у своей сестры Анны Киреевой. Анна была удивлена тем, что Виктория привезла с собой девочку, не говорившую по-русски. На ее вопрос об этом Виктория пояснила, что у девочки после смерти родителей никого из близких родственников в г. Грозном не осталось. Поскольку она дружила с семьей Астаны, она решила ее удочерить. А говорить по-русски девочка скоро научится.

В органе местного самоуправления, куда Виктория обратилась с просьбой дать заключение о целесообразности удочерении Астаны, ей посоветовали этого не делать, так как девочка- чеченка, не говорит по - русски и принадлежит к другой религии и культуре. Ей предложили передать Астану в орган опеки и попечительства, который и займется устройством девочки в чеченскую семью. Виктория Соколова не захотела расстаться с Астаной. Однако к ним на дом явились представитель органа опеки и попечительства и милиция. Они увезли девочку в воспитательное учреждение для детей, оставшихся без попечения родителей.

Дайте правовую оценку действиям органа местного самоуправления, органа опеки и попечительства и милиции в связи с обстоятельствами, указанными в задаче.

Задание 3.

Летом 2006 г. родители восьмилетней Светланы Валиковой отправились проводить свой очередной отпуск в горах Памира, оставив ее с бабушкой. Во время восхождения на гору они, находясь в одной связке.сорвались с отвесного подъема и погибли. Через два года после смерти родителей умерла бабушка Светланы, и она осталась в квартире одна. Чтобы иметь денежные средства на жизнь, Светлана попыталась продать хрустальную вазу у станции метро «Сокольники», но была задержана сотрудниками милиции. После выяснения положения Светланы ее передали органу опеки и попечительства по месту жительства, который поместил ее в воспитательное учреждение для детей, оставшихся без попечения родителей.

Осенью из Индии возвратился домой после длительной командировки брат матери Светланы - Иконников В. с женой. Узнав о трагедии,

разыгравшейся в семье сестры, Иконников с женой пришли в воспитательное учреждение, где находилась Светлана и попросили его руководителя Кукушкина Л. дать положительное заключение по поводу удочерения ими Светланы. Кукушкин вызвал к себе Светлану и, удостоверившись в том, что Иконников действительно является ее дядей, написал заключение и направил его в суд для решения вопроса об удочерении Светланы супругами Иконниковыми. Узнав об этом, орган опеки и попечительства поставил вопрос о привлечении к административной ответственности Леонида Кукушкина за нарушение Семейного кодекса РФ.

Какое положение Семейного кодекса РФ нарушил Кукушкин Л. как руководитель воспитательного учреждения? Какие обстоятельства могут послужить основанием для положительного решения судом вопроса об удочерении Светланы Валиковой супругами Иконниковыми?

Задание 4.

Орган опеки и попечительства заключил с бездетными супругами Петровыми договор о передаче им в семью10-летнего Леонида, оставшегося в семилетнем возрасте без попечения матери в связи с осуждением ее за кражу спиртных напитков. Когда Леониду исполнилось 12 лет, его мать освободилась из заключения и потребовала от органа опеки возвратить ей сына.

Вправе ли мать Леонида требовать от органа опеки и попечительства возврата ей сына?

Творческое задание

Творческое задание — разнообразные работы научного, методического или учебно-практического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, представлением знаний о видах социального обеспечения. Творческие задания носят заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально. Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем.

Примеры творческих заданий:

- Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по семейному праву объемом не менее 150 страниц.

- Разработка доклада по одной из тем или проблем семейного права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.

- Разработка учебной, деловой или ролевой игры по семейному праву.

- Создание инфографики по дисциплине.

- Разработка кроссворда по дисциплине.

Творческие задания к «Тема 6. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей»

1. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 10) по вопросам семейного права.

Главный критерий правовых ситуаций по семейному праву является их

новизна. Поэтому выполненное задание будет проверяться в системе Антиплагиат. Оригинальность данных ситуаций (задач) должна быть выше 75 %.

Задача должна содержать условие (описанная правовая ситуация) и методологическую составляющую (вопросы, подлежащие разрешению в ходе выполнения задания).

2. *Разработка и составление кроссворда по дисциплине.*

Необходимо подготовить кроссворд с использованием 10 терминов по изученной теме.

Тема 7. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и порядок заключения брака по законодательству других государств.
2. Право, применимое при установлении и оспаривании отцовства и материнства.
3. Установление содержания норм иностранного семейного права.

Практические задания:

Задание 1.

Задонский Б, эмигрировавший из СССР в Финляндию в 1990 г., стал гражданином Финляндии в 1995 г., сохранив при этом гражданство РФ. Местом постоянного жительства он избрал г. Хельсинки. Во время частых командировок по делам службы в г. Санкт - Петербург он познакомился с гражданкой Натальей Романовой Н. В очередной свой приезд осенью1998 г. Задонский предложил Романовой Н. стать его женой и уехать с ним жить в г. Хельсинки. Наталья согласилась.

При подаче совместного заявления в орган ЗАГС г. Санкт - Петербурга о регистрации заключения брака Задонский заявил, что является гражданином как России, так и Финляндии, в подтверждении чего предъявил оба паспорта.

Необходимо ли было Задонскому Б. предъявлять в органе ЗАГС два паспорта - гражданина Финляндии и гражданина РФ? Законодательство какого государства (Российской Федерации или Финляндии) должно быть применено при регистрации брака между Задонским Б. и Романовой Н. к условиям брака?

Творческое задание

Творческое задание — разнообразные работы научного, методического или учебно-практического характера, связанные с поиском, оформлением, систематизацией, представлением знаний о видах социального обеспечения. Творческие задания носят заведомо нестандартный характер и оцениваются в

каждом случае индивидуально. Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем.

Примеры творческих заданий:

- Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по семейному праву объемом не менее 150 страниц.

- Разработка доклада по одной из тем или проблем семейного права в форме электронной презентации Microsoft PowerPoint.

- Разработка учебной, деловой или ролевой игры по семейному праву.

- Создание инфографики по дисциплине.

- Разработка кроссворда по дисциплине.

Творческие задания к «Тема 7. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства»

1. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 10) по вопросам семейного права.

Главный критерий правовых ситуаций по семейному праву является их новизна. Поэтому выполненное задание будет проверяться в системе Антиплагиат. Оригинальность данных ситуаций (задач) должна быть выше 75 %.

Задача должна содержать условие (описанная правовая ситуация) и методологическую составляющую (вопросы, подлежащие разрешению в ходе выполнения задания).

2. *Разработка и составление кроссворда по дисциплине.*

Необходимо подготовить кроссворд с использованием 10 терминов по изученной теме.

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Формат – устно.

На зачете обучающийся выбирает билет, который содержит два теоретических вопроса.

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие, предмет и метод семейного права.
2. Понятие «семейные правоотношения». Элементы семейных правоотношений.
3. Основания возникновения семейных правоотношений. Акты гражданского состояния.
4. Понятие усыновления. Порядок усыновления.
5. Сроки в семейном праве. Сроки исковой давности.
6. Понятие брака и условия его заключения. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак.
7. Порядок заключения брака.
8. Недействительность брака. Основания признания брака

недействительным.

9. Установление происхождения брака.

10. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния.

11. Личные права и обязанности супругов.

12. Расторжение брака в суде.

13. Брачный договор.

14. Соглашение об уплате алиментов.

15. Порядок признания брака недействительным. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным.

16. Правовые последствия признания брака недействительным.

17. Установление происхождения ребенка.

18. Права несовершеннолетнего ребенка.

19. Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей.

20. Лишение родительских прав. Основания и порядок лишения родительских прав.

21. Раздел общего имущества супругов: значение, порядок. Ответственность супругов по обязательствам.

22. Оспаривание отцовства (материнство).

23. Имущественные права ребенка.

24. Правовые последствия лишения родительских прав. Восстановление родительских прав.

25. Ограничение родительских прав. Последствия ограничения.

26. Обязанности совершеннолетних детей по содержанию родителей.

27. Алиментные обязательства других членов семьи.

28. Исполнение решений суда по делам, связанным с воспитанием детей, и передачей ребенка.

29. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних и совершеннолетних, но нетрудоспособных детей.

30. Размер алиментов на несовершеннолетних детей. Уменьшение размера алиментов.

31. Опека и попечительство над детьми.

32. Задолженность по алиментам. Освобождение от уплаты задолженности. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

33. Отмена усыновления.

34. Раздел общего имущества супругов. Доли супругов в общем имуществе.

35. Условия и правовые последствия усыновления.

36. Алиментные обязанности супругов и бывших супругов.

37. Защита семейных прав и интересов граждан.

38. Органы опеки и попечительства: основные направления деятельности, значение, сущность.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студенту важно уяснить технологию освоения учебного материала. Данные методические рекомендации позволят понять, как правильно организовать свое учебное время, научиться использовать различные формы обучения для оптимального овладения знаниями по предмету. Обычно в вузе используются следующие формы обучения: лекция, практические занятия, коллоквиумы, реферативные и курсовые работы, освоение глоссария и т.д.

Для успешного освоения дисциплины студент должен посещать все виды аудиторных занятий, вести конспекты лекционных и практических занятий; своевременно готовиться к аудиторным занятиям, используя соответствующие методические материалы, учебную и исследовательскую литературу и собственные конспекты; выполнять предусмотренные учебным планом виды работ, домашние задания на основе соответствующих методических материалов, а при возникновении вопросов обращаться к преподавателю за консультацией.

Рабочая программа дает представление об общей трудоемкости дисциплины, количестве и темах лекционных, практических занятий, объеме самостоятельной работы.

Студент при помощи Рабочей программы узнает, на формирование каких компетенций ориентирована дисциплина и чем в результате освоения дисциплины студенты смогут овладеть.

Рабочая программа вводится в учебный процесс для решения следующих задач:

- освоение студентом в режиме самостоятельной работы дисциплины при участии преподавателя в качестве консультанта;
- систематизация учебной работы студента в течение семестра;
- развитие мотивации обучения у студента;
- привитие студенту навыков совершенствования и самообразования;
- вовлечение студента в качестве активного участника в открытую креативную образовательную среду;
- адаптация студента к условиям деятельности в информационном обществе.

Рабочая программа поможет ознакомиться с тематикой лекций и перечнем практических занятий.

Тематическое планирование позволяет определить количество времени, отведенного для освоения тем в аудиторном порядке, а также рекомендованное количество времени для самостоятельного закрепления или изучения темы.

Лекции, используемые в учебном процессе, могут быть нескольких видов: вводные, тематические, обзорные, проблемные, итоговые.

Вводная лекция знакомит студентов с предметом, целью и задачами учебного курса. Преподаватель в общих чертах обозначает структуру того

материала, который будет изучаться; рекомендует учебную литературу; уточняет правила взаимоотношений студентов и лектора, регламент консультаций преподавателя, условия промежуточного и итогового контроля знаний. Как правило, первая лекция носит вводный характер.

Тематические лекции посвящаются разбору конкретной темы. Отличается логическим единством и завершенностью материала. В отдельных случаях допускается перенос части материала на следующую лекцию. Большая часть лекций по изучаемой дисциплине относится к тематическим, либо проблемным.

Обзорная лекция представляет поверхностное изложение большого объема учебного материала, посвященного разделу (разделам) дисциплины. Обычно используется в учебной программе заочного отделения в финале экзаменационной сессии по дисциплинам, предусматривающим продолжение изучения в следующем семестре. Лекции такого рода помогают сориентировать студентов на изучение нового материала, определить наиболее сложные вопросы, требующие более тщательной проработки.

Проблемные лекции предполагают изложение учебного материала в форме постановки проблемы, с изложением условий ее возникновения, сложностей решения. Подобные лекции, как правило, вызывают творческую активность студентов. Предполагается, что студенты уже овладели определенным уровнем знаний, могут не только воспринять различные точки зрения ученых, но и выразить свое отношение к проблеме и аргументировать позицию.

Итоговая лекция завершает обучение по изучаемой дисциплине. В ней кратко обозначаются базовые аспекты, рассмотренные в рамках учебного семестра, излагаются основные аспекты и методы научных исследований.

Предполагается, что студенты должны самостоятельно дорабатывать учебный материал, рассмотренный в лекционном порядке. Для этого рекомендуется разделить тетрадь для конспекта лекций на три части. 2/3 листа использовать для фиксации лекции преподавателя, а на оставшейся части делать выписки-дополнения по теме из рекомендованной учебной и исследовательской литературы, правовых актов; вносить информацию, не затронутую в лекции. Такого рода «усовершенствованные» конспекты лекций позволят студенту не только повторить материал, рассмотренный в лекционном порядке, но вдумчиво изучить учебный и дополнительный материал, и, следовательно, получить более качественные знания.

Еще одной из форм аудиторной работы являются *практические занятия.* Основу работы составляет самостоятельное изучение студентами по заданию преподавателя отдельных вопросов, проблем, тем с последующим оформлением материала в виде доклада, сообщения и их совместное обсуждение.

Практические занятия являются действенной формой приобщения студентов к использованию нормативных правовых актов и исследовательской литературы на научной основе. Чаще всего используется

либо вопросно-ответная форма, либо обсуждение рефератов, работа в малых группах, проведение ролевых игр и т.д.

Если студент пропустил практическое занятие, то он обязан явиться на консультацию к преподавателю, предъявить свой конспект по пропущенной теме и отчитаться в устной форме, а если занятие предполагало выполнение письменного задания, то предоставить его выполненным. Более того, пропущенные занятия студент должен отработать на консультациях (рассказать, показать выполнение).

Цель каждого студента - проявить свои знания во время проведения практических занятий. При этом могут использоваться самые разнообразные формы работы: выступление в качестве основного докладчика, выступление с рефератом, участие в дискуссиях и круглых столах, форма «вопросов», дополнения, решение казусов, подготовка схем, таблиц, интеллект-арт и др. Это придает учебному занятию характер коллективной работы, повышает внимание и интерес студентов.

Вступление на практическом занятии носит, преимущественно, добровольный характер. Студент, желающий ответить на вопрос плана, занимает место за кафедрой и выполняет функцию основного докладчика. Его речь не может прерываться, либо комментироваться.

После окончания выступления студенты группы вправе задать докладчику вопросы уточняющего характера, либо обратить внимание на слабо освещенные аспекты темы. При этом преподаватель оценивает «качество» вопросов. Они не должны дублировать озвученный материал, содержать однозначных ответов (да - нет), должны быть корректно сформулированы и соответствовать вопросу плана.

Если внимание учебной группы во время выступления основного докладчика рассеяно, то преподаватель предоставляет ему самому право сформулировать ряд вопросов, и адресует их конкретным студентам.

При необходимости преподаватель задает вопросы докладчику, либо студентам.

Аспекты, не освещенные основным докладчиком, рассматриваются в качестве дополнений к ответу. После этого группа переходит к рассмотрению следующего вопроса.

Практическое занятие завершается подведением итогов работы. Преподаватель резюмирует рассмотренные аспекты темы, отвечает на вопросы студентов, анализирует работу всей учебной группы и отдельных студентов.

Кроме этого, практические занятия предусматривают и выполнение письменных практических заданий, которые сопоставимо для формирования компетенций, выбранных для учебной дисциплины.

Преподаватель проверяет ход выполнения задания, а также резюмирует его результаты. Студенты могут задать уточняющие вопросы в ходе обсуждения выполнения задания.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает

широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При реализации различных видов учебной работы используются занятия в интерактивной форме. Интерактивные формы применяются при проведении аудиторных занятий, при самостоятельной работе студентов и других видах учебных занятий.

Образовательный процесс организован таким образом, что практически все учащиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлектировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность студентов и преподавателя в процессе познания, освоения образовательного материала означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Причем, происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

К числу используемых при освоении дисциплины интерактивных форм относятся: круглые столы, портфолио, проблемные лекции, проблемные ситуации, деловые игры, ролевые игры, работа в малых группах и др.

Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения поставленных проблем. Началу деловой игры предшествует изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстаивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Круглый стол - мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов.

Данная модель обсуждения проблемы характеризуется следующими признаками: цель обсуждения — обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы; все участники круглого стола выступают в роли пропонентов (тот, кто поддерживает и аргументирует тезис в дебатах и должен выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу

мнений других участников); все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Метод портфолио (итал. portfolio — портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности.

Портфолио рассматривается как подборка наиболее значимых работ и отзывов на них. В век информационных технологий и электронной коммуникации настоятельно рекомендуется, чтобы студенты развивали онлайн-портфолио (электронное). Студентам предлагается поработать в библиотеке и создать портфолио наиболее значимых научных трудов по заданной теме.

Проблемная ситуация - совокупность условий, обстоятельств, характеризующих такой тип учебной или профессиональной деятельности, при котором появляется потребность в освоении новых знаний или способов деятельности. Проблема, принятая к решению, и есть проблемная ситуация.

Тренинг - вид учебной подготовки студента, заключающийся в закреплении приобретенных на занятиях знаний и умений по изучаемой теме на примере решения или анализа профессионально-ориентированных вопросов. Конечная цель любого тренинга - переход от категории «знание» и «умение» к категории «владение».

Ролевая игра - предполагает наличие сложной задачи (проблемы) и распределение ролей между участниками ее решения, а также взаимодействие участников игрового занятия, в частности проведением дискуссии.

Наряду с аудиторной работой для студента при изучении дисциплины особое значение имеет самостоятельная работа в соответствии с предусмотренным учебным планом распределением времени. Методические рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в разделе «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся».

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наряду с аудиторной работой для студента при изучении дисциплины особое значение имеет самостоятельная работа в соответствии с предусмотренным учебным планом распределением времени.

Целью самостоятельной работы является повышение качества подготовки обучающихся путем развития у них самостоятельности, творческих способностей, актуализации творческого потенциала.

Самостоятельная работа включает:

- дополнительную работу с материалами, изученными на лекциях и в ходе практических занятий;
- самостоятельное изучение части теоретического материала,

которое, как правило, не вызывает затруднений и не нуждается в дополнительных комментариях преподавателя;

- знакомство с основной и дополнительной научно-исследовательской литературой, указанной в списке;
- выполнение творческих заданий (рефераты, доклады, презентации, участие в студенческих конференциях), в том числе и с использованием ресурсов Интернет;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточному тестированию - работу с пробными тестами,
- решение и составление казусов по отдельным источникам права;
- работа с глоссарием.

В целях проверки качества самостоятельной работы студентов преподаватель в соответствии с программой самостоятельной работы выборочно проверяет конспекты, в которых студенты фиксируют информацию, полученную из дополнительной литературы по темам лекций и семинарских занятий; проверяет качество конспектов по темам, полностью определенным для самостоятельного изучения; проводит коллоквиумы в учебных группах; проводит защиту реферативных работ и использует иные формы контроля.

Современные образовательные технологии сложно представить без использования средств систематизации и визуализации. Обучающиеся успешно осваивают технологию подготовки и применения презентаций.

Самостоятельная работа обучающихся контролируется преподавателем в течение учебного семестра. Контроль над качеством выполнения самостоятельной работы осуществляется систематически посредством разного вида проверочных мероприятий.

Текущий контроль осуществляется на протяжении всего периода обучения в различных формах: в ходе практических занятий; защиты рефератов; проведения коллоквиума; проверки глоссария; выборочной проверки конспектов, в которых студенты фиксируют информацию, полученную из дополнительной литературы по темам лекций и семинарских занятий; проверяется качество конспектов по темам, полностью определенным для самостоятельного изучения. Контроль также реализуется в виде тестирования; устного опроса и т. д.

Промежуточный контроль представлен – зачетом/экзаменом.

Подготовка к зачету/экзамену должна начинаться с первого дня занятий. Следует ознакомиться с рабочей программой дисциплины и знать, какие темы выносятся на экзамен.

Главное условие хорошей подготовки к зачетам и экзаменам - это ритмичная, ежедневная работа в семестре. Не стоит оставлять изучение материала на конец семестра и, тем более, на дни перед экзаменом. Помимо ведения конспекта лекций, следует прочитать соответствующий материал по учебнику и исследовательской литературе, дополнить конспект своими выписками. Практические занятия также ориентированы на лучшее усвоение

теоретического материала.

Обычно преподаватель заранее даёт вопросы для зачетуа/экзамена.

В предэкзаменационные дни - обычно это 3-4 дня - равномерно по объёму распределите материал для повторения. Составьте краткую схему ответа на вопросы. Отложив в сторону конспекты и учебники, просмотрите вопросы и мысленно решите, знаете ли Вы на них ответ. Понимание сути вопроса, а не механическое запоминание - вот главное условие твёрдых знаний и успешной сдачи экзаменов.

Один день следует выделить для предэкзаменационной консультации.

Если возникают сложности с освоением учебного материала, студенту следует обратиться к преподавателю. Для индивидуальной работы предусмотрены еженедельные консультационные дни.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий, решению ситуационных задач

Практические задания и ситуационные задачи направлены на подтверждение теоретических положений и формирование умений и навыков, как профессиональных (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в профессиональной деятельности), так и учебных (умений решать задачи, и др.).

Подготовка к выполнению практических заданий и решению ситуационных задач заключатся в самостоятельном изучении теории по рекомендуемой литературе (включая нормативно-правовые акты), предусмотренной рабочей программой. В рамках освоения дисциплины, Оценочных средствах и материалах приведены практические задания, и ситуационные задачи («Кейс-задания»), исходя из тематического содержания курса учебной дисциплины «Семейное право».

Выполнение практических заданий, решение задач каждым студентом осуществляется индивидуально с учетом методических указаний по освоению дисциплины.

Практические задания, а также решение задач считаются выполненными, если они представлены, проверены преподавателем и соответствует критериям, определяемым фондом оценочных средств.

В случае отсутствия на занятиях по любой причине или неудовлетворительном результате выполнения практической работы студент должен выполнить соответствующие задания, решить задачи в соответствии с изучаемой темой учебной дисциплины «Право социального обеспечения».

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе (франц. essai — попытка, проба, очерк, от лат. exagium — взвешивание) — творческая работа небольшого объема и свободной композиции, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующая на

исчерпывающую трактовку предмета.

Как правило, *эссе предполагает новое, свежее, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь научный, философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический или чисто беллетристический характер*. Эссеистический стиль отличает образность, афористичность и установка на разговорную интонацию и лексику.

Жанр эссе предполагает не только написание текста, но и устное выступление с ним на практическом занятии. При этом оценивается как содержание эссе, так и стиль его преподнесения.

В случае, если по каким-то причинам выступить на семинаре не удалось, эссе должно быть сдано в письменном виде преподавателю, ведущему практическое занятия.

Требования к эссе:

Текст работы должен быть набран, тщательно отформатирован и напечатан одним и тем же шрифтом, предпочтительно — Times New Roman, размер — 14; межстрочный интервал — полуторный, абзацный отступ — 1,25 см.

Рекомендуемый объем эссе – 5-10 страниц текста.

Сноски помещаются в подстрочнике (т.е. внизу каждой страницы) либо — в конце всей работы (например, в конце статьи). Нумерация сносок (опять же, в зависимости от типа работы) — постраничная или сплошная. Сноски набираются шрифтом Times New Roman, размер 10.

Все аббревиатуры и сокращения, за исключением заведомо общеизвестных, должны быть расшифрованы при первом употреблении в тексте. Возможен список используемых автором сокращений, который приводится в конце работы. Ваша работа, безусловно, выиграет, если вы не будете использовать в тексте (и тем более — в устной речи) некрасивого сокращения «РФ».

Один из главных навыков, который необходимо усвоить - умение правильно цитировать источники, оформлять библиографические сноски и списки литературы. В большинстве случаев для предварительной оценки письменной работы достаточно взглянуть на то, как оформлен ее научно-вспомогательный аппарат. Небрежные цитаты, неточные сноски, вкривь и вкось составленный список литературы — все, саму работу можно даже не читать: уровень культуры автора очевиден. Выше «тройки» такая работа не получит. Поэтому потрудитесь изучить приведенные ниже простые правила и неукоснительно их соблюдать.

Цитата должна приводиться в кавычках и строго соответствовать тексту оригинала. Если по каким-то причинам в тексте цитаты пропускаются отдельные слова, то в этом месте (в начале, в конце или в середине предложения) должно быть поставлено многоточие (...) — указывающее, что цитата приведена с пропусками.

При ссылке на правовой источник в сноске необходимо указать его полное официальное наименование и официальный источник, в котором он опубликован, а также все официальные источники, в которых опубликованы изменения и дополнения к нему.

Например:

Федеральный закон от 24 февраля 1995 года № 38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. № 14. Ст. 1212; 1996. № 34. Ст. 4027; 1997. № 3. Ст. 352.

Определение Судебной коллегии по уголовным делам Верховного Суда Российской Федерации от 6 декабря 2001 года по, делу Терешонка // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2003. № 1. С. 17—19.

При использовании журнальных материалов следует указывать фамилию и инициалы автора статьи; ее название; наименование журнала; год издания; номер журнала; номер страницы. Особое внимание следует обратить на порядок этих позиций и разделительные знаки между ними (точку, запятую, одинарную или двойную косую черту) — все эти подробности закреплены в ГОСТе.

Например:

Галиев М.С. К вопросу о взаимосвязи права на защиту с общеправовыми принципами права. [Текст] / М.С. Галиев // Право и государство: теория и практика, 2018. № 2. С. 10-14.

Галиев М.С. К вопросу о правовых последствиях нарушения права на законный суд (часть 1). / М.С. Галиев // Современное право. 2014. № 3. С. 74-79.

При ссылке на книгу указываются фамилия и инициалы автора (или авторов — через запятую); название книги; город, где книга издана; год издания; страница. Для коллективных монографий и сборников статей (если авторы не указаны перед заглавием книги) указывается редактор (ответственный редактор, редколлегия), а для сборников статей также первые три автора.

Например:

Галиев М.С. Подсудность гражданских дел как условие реализации права на судебную защиту. [Текст] / М.С. Галиев // Гражданское общество и некоторые государственные институты современной России: монография / Под науч. и общ. ред. В.В. Гошуляка, Г.В. Свинцова. Пенза: Приволжский Дом знаний, 2015. С. 41-73.

Галиев М.С., Войтович Л.В. Подведомственность и подсудность дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам: учеб. пособие [Текст] / М.С. Галиев, Л.В. Войтович. Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2010. 130 с.

Ниже предлагаются некоторые темы для эссе, однако список не является исчерпывающим. Студент вправе выбрать тему для эссе

самостоятельно, согласовав ее с преподавателем.

Задачами написания эссе являются:

- научить максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свою работу;
- научить грамотно излагать свою позицию по анализируемой в эссе проблеме;
- подготовить к дальнейшему участию в научно-практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Темы эссе предлагает преподаватель, однако студент вправе выбрать для эссе любую другую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы, имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

После выбора темы составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативных правовых актов, действующих в последней редакции.

Примерные этапы работы над эссе: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание эссе; публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, практическом занятии).

Эссе должно отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Результаты эссе сопровождаются выступление, продолжительностью в течение 5 минут. Выступающему студенту, по окончании, могут быть заданы вопросы по теме эссе.

Требования к набору и печатанию:

1) формат бумаги 210х297 (А4);
2) поля: сверху, снизу, справа - 20 мм; слева - 30 мм;
3) шрифт Times New Roman, 14 размера, цвет черный, интервал 1,5 абзацный отступ — 1,25 см.;
4) номера страниц проставляют по центру внизу текста;
5) эссе необходимо сопровождать презентацией.

Методические рекомендации по составлению презентации

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы - в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации:

S готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

S слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

S текстовое содержание презентации - устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

S рекомендуемое число слайдов 7-12;

S обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

S раздаточный материал - должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести

с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

На слайдах строго должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (используйте фигуры, SmartArt, диаграммы).

Цветовая гамма должна состоять не более чем из 3 цветов и выдержана во всей презентации. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо)

Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями.

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Дисциплина «Семейное право» преподается студентам в течение одного семестра. С*еместр заканчивается сдачей зачета.*

Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачета является также самостоятельной работой студента. Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Семейное право» необходимо повторение всего учебного материала дисциплины.

Текущий контроль осуществляется в ходе практических занятий, проверки рефератов и их защиты; проверки качества решения практических заданий, выборочной проверки конспектов, в которых студенты фиксируют информацию, полученную из дополнительной литературы по темам лекций и практических занятий; проверяется качество конспектов по темам, полностью определенным для самостоятельного изучения.

Промежуточный контроль реализуется в виде итогового тестирования.

Таблица 6

План-график выполнения самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	СРС, часы	Виды самостоятельной работы студентов	Часы
1.	**Тема 1.** Семейное право, как отрасль права.	11	1. Подготовка к практическому занятию	3
			2. Работа над творческим заданием	3
			3. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС.	5
2.	**Тема 2.** Брак по семейному праву	11	1. Подготовка к практическому занятию	3
			2. Работа над творческим заданием.	3
			3. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми	5

			актами, ЭБС, Консультант-Плюс.	
3.	**Тема 3.** Права и обязанности супругов	11	1. Подготовка к практическому занятию	3
			2. Выполнение практического задания.	3
			3. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС, Консультант-Плюс.	5
4.	**Тема 4.** Права и обязанности родителей и детей	11	1. Подготовка к практическому занятию	3
			2. Работа над творческим заданием.	3
			3. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС, Консультант-Плюс	5
			4. Выполнение практического задания	2
5.	**Тема 5.** Алиментные обязательства в семейном праве РФ	11	1. Подготовка к практическому занятию, изучение тем лекций.	3
			2. Работа над творческим заданием.	3
			3. Выполнение практического задания	2
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС, Консультант-Плюс.	3
6.	**Тема 6.** Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	11	1. Подготовка к практическим занятиям	3
			2. Выполнение практического задания	3
			3. Работа над творческим заданием	2
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС, Консультант-Плюс.	3
7.	**Тема 7.** Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	11	1. Подготовка к практическому занятию	3
			2. Выполнение практического задания	3
			3. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС, Консультант-Плюс.	5
	ИТОГО:	**77**		**77**

В освоении дисциплины «Семейное право» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми студентами, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по дисциплине являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта

между преподавателем и инвалидами или студентами с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:	*для лиц с нарушениями слуха:*	*для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*
– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– в печатной форме, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7,0, 8.1; пакет программ Microsoft Office 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS; Fine Reader 12.0 (ABBYY) для обучения в высших и средних учебных заведениях; электронная-библиотечная система (ЭБС) www.znanium.com; презентации оформляются в программе PowerPoint.

В случае возникновения (возобновления) сложной эпидемиологической обстановкой в регионе, вызванной пандемией коронавируса COVID-19 или иными неблагоприятными условиями, учебный процесс проводится в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и преподаватель имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- профессорско-преподавательский состав осуществляет занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса; оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий; консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар), консультации в форумах учебных дисциплин электронной системы дистанционного обучения;

- каждый обучающийся имеет свободный доступ ко всем сервисам ЭИОС, который персонализирован (под единой учетной записью) и имеет единую точку входа;

- лицо, ответственное за техническое сопровождение учебного процесса, осуществляет подключение к вебинарной комнате преподавателя, для обеспечения участия обучающихся, в изучении учебных дисциплин.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения подготовки студентов по направлению 40.03.01 «Юриспруденция»» в Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»» создана необходимая информационная база, и обеспечен доступ студентов к различным сетевым источникам информации, включая Интернет, что способствует эффективному получению профессиональных навыков. Имеются специально оборудованные аудитории и кабинеты: лекционные аудитории, оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения (мультимедийным проектором BenQ, экраном для проектора), библиотека, читальный зал с выходом в Интернет, помещения для проведения семинарских и практических занятий, а также для самостоятельной работы студентов.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, оборудованной мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

- для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

- для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор для использования презентаций с крупным текстом);

- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры-нетбуки).

10. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература:

1. Муратова, С. А. Семейное право : учебник / С. А. Муратова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 368 с. - ISBN 978-5-00156-000-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1959267 . – Режим доступа: по подписке.

2. Семейное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под науч. ред. О. Ю. Ильиной, А. Н. Девушкина ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 279 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03685-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2122451. –

Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Гонгало, Б. М. Семейное право / Под ред. Крашенинникова П.В., - 5-е изд., переработанное и дополненное - Москва : Статут, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-8354-1817-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1955940

Правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. № 1-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. –2009. - № 1. - Ст. 2.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации Часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. –2009. - № 7. - Ст. 775.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации Часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. –2008. - № 52 (ч.1). - Ст.6235.

4. Конвенция о защите прав человека и основных свобод ETS № 005 от 4 ноября 1950 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 20.

5. Конвенция ООН «О правах ребенка» от 20 ноября 1989 г. // Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР. – 1990. – № 45.

6. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993 г. // Бюллетень международных договоров. – 1995. – № 2.

7. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ, , с изм. и доп. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 1.

8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ// Собрание законодательства Российской Федерации. –2009. - № 7. - Ст. 771.

9. Жилищный кодекс Российской Федерации. От 29.12.2004 N 188-ФЗ // «Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, N «Российская газета», N 1, 12.01.2005г.

10. Федеральный закон «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ, с изм. и доп. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 47.

11. Федеральный закон «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16 апреля 2001 г. № 44-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 17

12. Федеральный закон «О мировых судьях» от 17.12.1998 г. № 188-ФЗ с изм. и доп. // Собрание законодательства РФ. – № 51. – С. 6240.

13. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации «Об утверждении Методических рекомендаций о порядке государственной регистрации права общей собственности на недвижимое имущество» от 25 марта 2003 г. № 70 с изм. и доп. от 12 ноября 2003 г. // Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации. – 2003. – № 5.

14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 N 14 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации» // «Российская газета», N 123, 08.07.2009 г.

15. Постановление Правительства РФ «О мерах по реализации Федерального закона «Об актах Гражданского состояния»» от 06.07.1998 г. № 709 (в ред.) // Собрание законодательства РФ. – № 28. – Ст. 3959.

16. Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил заполнения бланков записей актов гражданского состояния и бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния» от 17.04.1999 г. № 432 // Собрание законодательства РФ. – № 17. – Ст. 2149.

17. Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 г. № 841 «О перечне видов заработной платы или иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей» (в ред.) // Собрание законодательства РФ. – № 31. – Ст. 3743.

18. Положение о паспорте гражданина Российской Федерации, утв. Постановлением Правительства РФ от 08.07.1997 г. № 828 // Собрание законодательства РФ. – № 28. – Ст. 3444.

19. Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении основных направлений государственной политики по улучшению положения детей в РФ до 2000 г.» от 14.09.1995 г. № 942. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 38.

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 мая 1996 г. № 542 «Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребёнка, принять ребёнка под опеку (попечительство), взять в приёмную семью» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 19.

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.08.1993 г. № 848. «О реализации Конвенции ООН о правах ребёнка и Всемирной декларации об обеспечении выживания, защиты и развития детей» // Собрание актов Президента и Правительства. – 1993. – № 35.

22. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 сентября 1996 г. № 332 «О порядке медицинского освидетельствования граждан, желающих стать усыновителями, опекунами (попечителями) или приёмными родителями» // Бюллетень нормативных актов. – 1996. – № 8.

23. Постановление Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от 27 мая 2004 г. № 583 «О парламентском запросе Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Председателю Правительства Российской Федерации М.Е. Фрадкову «Об усилении государственного контроля за усыновлением иностранными гражданами детей, являющихся гражданами Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 23.

24. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Порядка предоставления отпусков работникам, усыновившим

ребенка» от 11 октября 2001 г. № 719, с изм. и доп. // Российская газета. – 2001. – 18 октября. – № 213.

25. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства» от 29 марта 2000 № 275 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – № 15.

26. Постановление Правительства Российской Федерации «О деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением» от 28 марта 2000 г. № 268 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – № 4.

27. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную семью» от 1 мая 1996 г. № 542 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 19.

28. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «О порядке предоставления сведений о состоянии здоровья детей, оставшихся без попечения родителей, для внесения в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 8 июля 2002 г. № 218 // Российская газета. – 2002. – 14 августа. – № 156.

29. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «О порядке медицинского освидетельствования граждан, желающих стать усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями» от 10 сентября 1996 г. № 332 // Российские вести. – 1996. – 17 октября. – № 197.

30. Приказ Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении Перечня документов, прилагаемых к заявлению для продления срока аккредитации на территории Российской Федерации представительств специально уполномоченных иностранными государствами органов и организаций по усыновлению (удочерению) детей» от 27 июля 2001 г. № 2826 // Российская газета. – 2001. – 12 сентября. – № 177.

31. Письмо Министерства образования Российской Федерации «О нарушениях законодательства об усыновлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 августа 2000 г. № 22-06-916 // Вестник образования. – 2000. – № 18.

32. Постановление Правительства РФ от 26.02.2015 № 170 «Об утверждении Правил проведения медицинского обследования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещаемых под надзор в

организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» // СПС «КонсультантПлюс».

33. Постановление Правительства РФ от 05.08.2015 № 796 «Об утверждении Правил принятия комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, решения о допуске или недопуске лиц, имевших судимость, к педагогической деятельности, к предпринимательской деятельности и (или) трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних, а также формы этого решения» // СПС «КонсультантПлюс».

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 5 ноября 1998 г. № 15 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака» // Российская газета. – 18 ноября. – № 219.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.10.96 № 9 «О применении судами Семейного кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел об установлении отцовства и о взыскании алиментов» // Российская юстиция. – № 12. – 1996.

3. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 06.03.1995 г. // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1995. – № 8.

4. Определение Судебной коллегии Верховного Суда РФ от 10.02.1997 г. // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 1997. – № 6.

5. Обзор судебной практики по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 15.10.1993 г. // Сборник Постановлений Пленумов Верховного Суда и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. – М.: ПРОСПЕКТ, 1999.

6. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23 апреля 1991 г. № 2 «О некоторых вопросах, возникающих у судов по делам о наследовании» в ред. от 25 октября 1996 г. // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 1991. – № 7.

7. Верховного Суда Российской Федерации. – 1993. – № 11.

8. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28 апреля 1994 г. № 3 «О судебной практике по делам о возмещении вреда, причиненного повреждением здоровья» // Российская газета. – 1994. – № 131.

9. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23 апреля 1985 г. № 5 «О практике рассмотрения судами Российской Федерации дел об освобождении имущества от ареста (исключения из описи)» с изм. на 25 октября 1996 г. // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 1988. – № 7.

10. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31 июля 1981 г. № 4 «О судебной практике по разрешению

споров, связанных с правом личной собственности на жилой дом» // Вестник Верховного Суда СССР. – 1991. – № 2.

11. Постановление Пленума Верховного Суда РСФСР от 10 июня 1980 г. № 4 «О некоторых вопросах, возникших в практике рассмотрения судами споров о выделе доли собственнику и определения порядка пользования домом, принадлежащим гражданам на праве общей собственности» в ред. от 25 октября 1996 г. № 10 Бюллетень Верховного Суда РСФСР. – 1980. – № 9.

12. Практика рассмотрения межмуниципальными народными судами г. Москвы гражданских дел по спорам, вытекающим из семейных правоотношений // Хозяйство и право. – 1995. – № 10. – С. 153.

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ «Некоторые вопросы судебной практики по гражданским делам Верховного Суда РФ» от 21 декабря 1993 г. № 10.

14. Определение Конституционного Суда РФ от 6 февраля 2004 г. № 52-О «Об отказе в принятии к рассмотрению запроса Законодательного Собрания Республики Карелия о проверке конституционности пункта 1 статьи 34 Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта 2 статьи 121 Семейного кодекса Российской федерации» // Вестник Конституционного Суда Российской Федерации. – 2004. – № 5.

15. Обзор судебной практики Верховного Суда РФ «Некоторые вопросы судебной практики по гражданским делам» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2001. – № 1.

16. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20 апреля 2006 г. № 8 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел об установлении усыновления» // Российская газета. – 2006. – 3 мая.

17. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации от 28 апреля 2000 г. «Вывод суда об отказе в установлении удочерения малолетнего ребенка иностранными гражданами признан правильным» (извлечение) // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2001. – № 1.

18. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации от 9 июня 2000 г. «Федеральным законом не предусмотрен предварительный досудебный порядок разрешения заявлений граждан, в том числе иностранных, об усыновлении российских детей» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2001. – № 6.

19. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации от 22 июня 2001 г. № 65-Г01-02 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2002. – № 2.

20. Постановление Президиума Тюменского областного суда от 15 ноября 2002 г. «Решение суда об отказе в изменении даты рождения усыновленного ребенка отменено как противоречащее Конституции Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2003. – № 4.

21. Постановление Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 22 января 2003 г. № 154 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2004. – № 3.

22. Определение Верховного Суда РФ от 28.07.2009 N 44-Г09-25 Судебный акт о принудительном исполнении на территории РФ акта суда иностранного государства о взыскании алиментов на содержание детей, супруги и государственной пошлины отменен в части указания о взыскании сумм алиментных обязательств и государственной пошлины в рублевом эквиваленте, так как, установив размер подлежащих взысканию сумм алиментных обязательств и государственной пошлины в рублях, суд фактически изменил акт иностранного суда и вышел за пределы заявленных требований.

23. Определение Конституционного Суда РФ от 21.10.2008 N 703-О-О
"Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Суслина Андрея Юрьевича на нарушение его конституционных прав пунктом 1 статьи 33, статьями 34, 38, 40, 41 и 42 Семейного кодекса Российской Федерации"

24. Определение Верховного Суда РФ от 07.07.2009 N 5-В09-38 Дело по иску о разделе совместно нажитого имущества направлено на новое рассмотрение в суд первой инстанции, поскольку суд определяет, какие обстоятельства имеют значение для дела, какой стороне подлежит их доказывать, выносит обстоятельства на обсуждение, даже если стороны на какие-либо из них не ссылались; в данном случае суд не установил все обстоятельства, необходимые для разрешения спора, что является существенным нарушением норм процессуального права.

25. Определение Конституционного Суда РФ от 18.12.2007 N 899-О-О
"Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы граждан Питомец Веры Максимовны и Питомца Николая Владимировича на нарушение их конституционных прав положениями частей 1 и 2 статьи 1 Закона Хабаровского края "О порядке и размере выплаты денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) в приемных семьях и учреждениях" и статьи 68 Федерального закона "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых зако...

26. Определение Конституционного Суда РФ от 21.10.2008 N 668-О-О
"Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Венедиктова Андрея Альбертовича на нарушение его конституционных прав пунктом 1 статьи 54 и пунктом 2 статьи 61 Семейного кодекса Российской Федерации, а также абзацем вторым статьи 1 Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

27. Информация о деле (по материалам Решения Европейского Суда по правам человека от 20.02.2007 N 15846/03) ("Бюллетень

Европейского Суда по правам человека", 2008, N 1) По делу обжалуется отказ государственного органа опеки и попечительства изменить отчество двух несовершеннолетних детей. Жалоба признана неприемлемой.

28. Определение Верховного Суда РФ от 12.02.2002 N 66-Г02-1 В удовлетворении заявления об установлении усыновления российских детей иностранными гражданами отказано правомерно, поскольку не были выполнены нормы международного права, российского законодательства, защищающие интересы детей о приоритетном устройстве их на воспитание в семье российских граждан, и не соблюдена предусмотренная в этих целях процедура учета детей, оставшихся без попечения родителей.

29. Определение Верховного Суда РФ от 25.07.2008 N 41-В08-15 Дело по иску о взыскании недополученного опекунского пособия с индексацией направлено на новое рассмотрение, так как суд не выяснил вопросы о том, за счет каких средств выполнялись в субъекте РФ в указанный истицей период государственные обязательства по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без родителей, выделялись ли в достаточном, определенном на основании Постановления Правительства РФ от 20.06.1992 N 409 размере средства на выплату пособий опекунам.

30. Определение Верховного Суда РФ от 12.11.2008 N 81-Г08-12 Об оставлении без изменения решения Кемеровского областного суда от 25.07.2008, которым отказано в удовлетворении заявления о признании противоречащей федеральному законодательству статьи 2 Закона Кемеровской области от 17.01.2005 N 8-ОЗ "О размере и порядке ежемесячной выплаты денежных средств опекуну (попечителю) на содержание ребенка" (в ред. Закона Кемеровской области от 18.01.2007 N 1-ОЗ).

31. Определение Верховного Суда РФ от 05.04.2005 N 83-Г05-3 Отказ в признании и исполнении решения суда иностранного государства, которым установлен факт усыновления иностранным гражданином гражданина Российской Федерации, признан законным.

32. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 20 апреля 2004 г. № 35-Г04-4 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 2004. – № 8.

33.Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27.05.98 № 10 «О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 1998. – № 11.

Статистические материалы

1. Российский статистический ежегодник. – М.: НОРМА, 2025.
2. Уровень жизни населения России // Статистический сборник. – М.: Юристъ, 2026.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

http://kremlin.ru/mainpage.shtml - официальный сайт Президента Российской Федерации;

http://www.duma.gov.ru - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

http://www.government.ru - официальный сайт Правительства Российской Федерации;

http://www.hri.ru - электронная библиотека международных документов по правам человека;

http://www.hro.org - сайт «Права человека в России»

http://www.ur-pravoved.ru – сайт «Семейное право»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система http://znanium.com
2. Справочно-информационная система «Консультант плюс» http://www.consultant.ru
3. Справочно-информационная система «Гарант» http://www.garant.ru
4. Официальный Интернет-сайт Государственной Думы РФ www.duma.gov.ru
5. Официальный Интернет-сайт Правительства РФ www.government.gov.ru

10.9. Критерии оценки знаний обучающихся

Критерии оценки устного ответа (теоретический опрос)

Оценка «отлично» - активное участие студента в обсуждении проблем каждого практического занятия, студент владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты.

Оценка «хорошо» - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы студентом, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практических занятиях.

Оценка «удовлетворительно» - ответы студента отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях.

Оценка «неудовлетворительно» - пассивность студента на практических занятиях, частая неготовность при ответах на вопросы,

отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

Критерии оценки практических заданий, кейс-заданий

Оценка «отлично»: ставится за полностью правильное решение практических заданий, задач; за сделанные глубокие и детальные выводы с опорой на правовые источники.

Оценка «хорошо»: ставится за преимущественно правильное решение задач и практических заданий, но с учетом 1-2 несущественных ошибок; сделаны правильные и детальные выводы с опорой на правовые источники.

Оценка «удовлетворительно»: ставится за решение практических заданий, задач правильно не менее чем на половину, или, если допущена существенная ошибка; выводы сформулированы поверхностно, некорректно с опорой на правовые источники.

Оценка «неудовлетворительно»: ставится, если при решении практических заданий, задач допущены две (и более) существенные ошибки; выводы сформулированы с грубыми ошибками или отсутствуют, либо студент выполнил работу не полностью, при этом объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Критерии оценки эссе

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» - основные требования к работе и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно - имеются существенные отступления от требований к работе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» - тема работа не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат не представлен.

Критерии оценки творческих заданий

Оценка «отлично»: ставится за полностью правильное выполнение задания, соблюдений требований, предъявляемых к виду творческого задания, за сделанные глубокие и детальные выводы. Проявлены творческие навыки при выполнении задания.

Оценка «хорошо»: ставится за преимущественно правильное выполнение задания, но с учетом 1-2 несущественных ошибок в части требований или содержания; сделаны правильные и детальные выводы.

Оценка «удовлетворительно»: ставится за выполнение задания, при условии, если не менее чем на половину, или, если допущена одна существенная ошибка относительно требвоаний, содержания и раскрытия информации; выводы сформулированы поверхностно и (или) некорректно.

Оценка «неудовлетворительно»: ставится, если при выполнении заданий, допущены две (и (или) более) существенные ошибки; выводы сформулированы с грубыми ошибками или отсутствуют, либо студент выполнил работу не полностью, при этом объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Критерии оценки итогового теста

Процент выполнения заданий	**Оценка**
90-100 %	отлично
75-89 %	хорошо
60-74 %	удовлетворительно
Менее 60 %	неудовлетворительно

Критерии оценки дискуссии

Оценивается знание материала, способность к его обобщению, критическому осмыслению, систематизации, умение анализировать логику рассуждений и высказываний: навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка ***«отлично»*** ставится, если: обучающийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка ***«хорошо»*** ставится, если: ответ удовлетворяет в основном

требованиям на оценку «5», но при этом имеется один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка ***«удовлетворительно»*** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, магистрант не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Процедура выставления зачета и критерии оценки знаний обучающихся

Зачет/экзамен студентам по изучаемой дисциплине выставляется преподавателем (при отсутствии преподавателя заведующим кафедрой, кроме дисциплин балльно-рейтинговой системы), согласно расписанию.

Для студентов, обучающихся на основе балльно-рейтинговой системы оценки знаний, экзамен выставляется при условии сдачи всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости по результатам рейтинга.

Зачеты студентам по дисциплине выставляется преподавателем. Процедура проведения зачета проводится в виде собеседования.

Основные критерии оценивания компетенций.

Зачеты оцениваются оценкой: «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который усвоил предусмотренный программный материал в полном объеме; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.

Обязательным условием является усвоение понятийно-категориальной составляющей дисциплины и применение в ответе терминологии соответствующего направления подготовки.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который в ходе собеседования не справился с 50% вопросов и заданий либо в ответах на

вопросы и задания допустил существенные ошибки. Не ответил на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем, а также проявил не знание терминологии основных понятий, категорий по дисциплине.

Процедура проведения экзамена проводится в виде ответов на теоретические и практические вопросы, изложенные в экзаменационных билетах.

Знания, умения и навыки студентов оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и в полном объеме усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно ответил на все вопросы экзаменационного билета, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной и научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, правильно ответил на дополнительные вопросы по дисциплине.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он знает материал, в полном объеме и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы экзаменационного билета, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, правильно ответил на дополнительные вопросы по дисциплине.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, не ответил на дополнительные вопросы по дисциплине, не знает полностью ответ на один из вопросов экзаменационного билета, при условии ответа на остальные вопросы на «отлично» и «хорошо».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала либо допускает существенные ошибки при ответе на вопросы экзаменационного билета, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не ответил на дополнительные вопросы по дисциплине. Отметка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся после начала экзамена отказался его сдавать.

Критерии оценки уровня обученности и уровня сформированности компетенций по дисциплине устанавливает кафедра. Ответственность за единообразие требований, предъявляемых на экзаменах, несет заведующий кафедрой.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены филиалом академии или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

№ п/п	Категории обучающихся	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
1	С нарушением слуха	письменные самостоятельные работы по решению задач, выполнение практических заданий, итогового теста, написание эссе, вопросы к экзамену	Преимущественно письменная проверка
2	С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к экзамену, участие в практических занятиях	Преимущественно устная проверка(индивидуально)
3	С нарушением опорно-двигательного аппарата	письменные самостоятельные работы по решению задач, выполнение практических заданий, итогового теста, написание эссе, вопросы к экзамену	Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, письменная проверка

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента студентов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей студентов:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Критерии оценки результатов защиты курсовой работы

По окончании защиты, автору объявляется оценка по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При неудовлетворительной оценке в зависимости от вывода возможна либо повторная защита, либо повторное выполнение работы с последующей защитой.

Критериями оценивания курсовой работы являются:

1) полнота отражения в работе теоретических взглядов, научных концепций, имеющих отношение к условиям задачи, использование эмпирических, статистических и социологических исследований, привлечение научно-исследовательской и монографической литературы;

2) полнота, всесторонность раскрытия проблем, отраженных в задачах курсовой работы, уровень собственной аргументации студента, ее самостоятельность, соответствие содержания заявленной теме; самостоятельность в постановке и раскрытии темы; самостоятельность изложения авторской позиции, обоснованность суждений и выводов; привлечение нормативных правовых актов; оригинальность текста;

3) соблюдение правил оформления и стиля: наличие плана и внутренних рубрикаций (правильность оформления), библиография источников, составленная в соответствии с ГОСТ, оформление цитирования в соответствии с ГОСТ, грамотность изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической), владение научной терминологией, соблюдение требований объема курсовой работы, представление в срок к защите курсовой работы.

Основные ошибки, допускаемые студентами, при написании курсовой работы:

1. Содержание работы не отвечает плану, не раскрывает предмет и объект исследования. Работа выглядит как бессистемный набор разрозненных фактов, мнений различных ученых, результатов социологических исследований.
2. Формулировка глав (параграфов) не раскрывает содержания исследуемого предмета по избранной теме.
3. Цель исследования не отражает специфику объекта и предмета исследования.
4. Не дается анализ нормативно-правовых актов по теме исследования.
5. Аналитический обзор публикаций по теме работы имеет форму аннотированного списка и не отражает уровня исследования проблемы.
6. Конечный результат не отвечает цели исследования, выводы не отражают поставленной задаче.
7. В работе используются без указания источника чужие произведения, идеи и изобретения, что является нарушением авторских прав.
8. Библиографическое описание источников в списке

использованной литературы приведено произвольно, без соблюдения требований ГОСТа.

9. Объем и оформление работы не отвечают требованиям; работа выполнена неаккуратно, с грамматическими, орфографическими, пунктуационными, стилистическими ошибками.

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий, исследовательский характер, содержит элементы практической значимости;

- собран, обобщен и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, судебной практики, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему, грамотно изложить материал и сделать соответствующие выводы и обоснованные рекомендации;

- представлены качественно разработанные и оформленные инструментарии для исследования проблемы различными методами;

- при защите работы студент свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы;

- работа корректно оформлена, своевременно представлена, текст соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовой работы;

- на работу имеется положительный отзыв руководителя.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, материал изложен последовательно с соответствующими выводами, однако, выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;

- при защите работы выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы;

- работа своевременно представлена, в работе есть отдельные недостатки в ее оформлении;

- на работу имеется положительный отзыв руководителя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда:

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- при защите работы продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;

- студент проявляет неуверенность, не дает полного

аргументированного ответа на заданные вопросы или испытывал затруднения при ответах на вопросы;

- работа своевременно представлена, однако, не в полном объеме по содержанию и/или оформлению не соответствует всем предъявляемым требованиям;

- в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике исследования.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- работа не носит исследовательского характера, содержание работы не раскрывает тему, текст изложен бессистемно и поверхностно, нет анализа нормативного и эмпирического материала, отсутствуют выводы или они носят декларированный характер; работа основана на компиляции публикаций по теме;

- при защите работы студент продемонстрировал неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций: показал отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки;

- работа по оформлению не соответствует предъявляемым требованиям;

- отзыв руководителя имеет критические замечания.

При получении неудовлетворительной оценки на защите, а также в случае неявки студента на защиту по неуважительной причине, возможна повторная защита.

11. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины «Семейное право» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» на 202_-202_ учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

1.
2.
3.

Изменения в рабочую программу учебной дисциплины внесены:

Должность, звание Ф.И.О.

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры юриспруденции

Протокол № __ от «__» _____ 20__ года.

Зав. кафедрой Ф.И.О.